

上級指導員研修会 WEB 研修会参加につきまして

日程：2023年9月15日（日）

システム ZOOM 使用

ご参加の皆様へ

ご参加いただくにあたってのお願いと注意事項。

ご参加前にご一読いただきますよう、よろしくお願いいたします。

なお、本研修会は録画させていただきます。あらかじめご了承の程よろしくお願いいたします。

研修会参加にあたって ZOOM のご利用環境をご確認ください。

□ 研修会はビデオ会議システム「Zoom」の機能を利用して開催いたします。ご出席予定のご環境で Zoom が使用可能であることを「Zoom の接続テスト」(<https://zoom.us/test>) で事前にご確認ください。

□ パソコンまたはタブレット（**スマートフォンは NG**）からご参加いただけます。

パソコンの場合の OS は Windows10 以上（Mac OS の場合は最新の OS）、無線 LAN や有線 LAN 機能を有しているものを用意してください。有線の方がお勧めです。

Web カメラ・マイク付きイヤホンをご用意ください。（カメラ・マイクはパソコンについていればご使用いただけます。） Bluetooth のイヤホン・マイクは不安定な事が多く自己責任でご使用ください。

（1）パソコンからご参加の場合

PC 用の Zoom アプリ、またはブラウザ（インターネット経由）でアクセスが出来ます。

★本研修会は、Zoom へのご登録、またアプリのダウンロードがなくても Web ブラウザからご参加いただけますが、アプリの方が参加環境は安定するため、アプリのご利用をお勧めしております。よろしければご検討ください。研修に参加するだけならば ZOOM アカウントの取得（サインアップ）は不要です。

（2）タブレットからご参加の場合

アプリ「ZOOM Cloud Meetings」をあらかじめインストールしてください。既にダウンロード済みの方は、最新版にアップデートされているかご確認をお願いします。

□ インターネット 回線

インターネット回線、Wi-Fi 通信回線をご用意ください。有線の方がつながりやすいかと思いません。

□ 当日は、周囲が静かで、ご自身が発言しても影響がない場所の確保をお願いします。

（研修会はプログラム通りに進行する予定です。）

□ **研修会の録音・撮影はご遠慮願います。**

内容を録音・録画することは「肖像権」の侵害にあたり、悪質な場合は損害賠償を請求される可能性があります。法律で「10年以下の懲役」・「1000万円以下の罰金」・又はその両方が科せられることもあります。

□ テキスト等の資料は事前にお送りしています。(当日、お持ちください)

配布された資料を許可なく再配布、SNS等に共有、または公開しないでください。

これは著作権法の「複製権」(第21条)「公衆送信権」(第23条)の侵害にあたり、「10年以下の懲役」または「1000万円以下の罰金」に処せられます(同法第119条)

【研修会当日】

□ 当日、研修会は8:30~ご入室いただけます。5分前までには接続をお願いいたします。

(早めにつなげてマイク・ビデオOFFにしてもらっても結構です。)

□ 入室後、画面の中央に表示された「コンピューターでオーディオに参加」というボタンをクリックしてご参加ください。

□ 表示名はお申込みいただいた時のお名前、フルネームにしてください。例「たなか たろう」

□ 入室後、出欠と事務局側の声が聞こえるか、研修参加者の声が聞こえるか確認させてください。

① 研修中は、**音声ミュート** ビデオは **ON**

講義中は顔が見えるように受講する。(顔の確認ができない方は受講不可となります。)

質問の時は、カメラに向かって実際に挙手するか、リストの下の「挙手」のアイコンを押して講師の許可を得てからミュートを解除して発言してください。

□ ミュートのアイコンはZOOMの画面の左下にございます。

ビデオ、ON・OFFはZOOM画面の左下にアイコンがございます。



研修参加にあたっての注意事項

- ① 研修会の動画・静止画・音声での記録の禁止
- ② 研修会は録画をいたします。予めご了承ください。
- ③ 雑音防止の為、マイクをミュートにしてご参加ください。
- ④ ビデオはON（講義中は顔が見えるように受講してください）
- ⑤ 表示名は申込者フルネーム（ひらがな）をお願いいたします。

研修修了証に関しては研修終了後7日から14日間ほどで発送させていただきます

よくある質問と回答（FAQ）

Q. Zoom を初めて使います。参加方法がわかりません。

A. Zoom ヘルプセンター (<https://support.zoom.us/hc/ja>) が提供する「ミーティングに参加する」の動画を一度ご覧ください。

Q. Zoom アカウントへの登録が求められました。Zoom への登録は必要でしょうか。

A. 本セミナーは Zoom アカウントがなくても Zoom のミーティング参加サイト (<https://zoom.us/join>) から、「ミーティング ID」と「パスワード」をご入力いただき、ご参加いただけます。万一、参加にあたって Zoom アカウント登録が必要な場合、Zoom の登録をお願いいたします (<https://zoom.us/>)。参加環境は安定いたします。

Q. 研修の音声が聞こえません。

A1. ご自身のパソコンの状態をご確認ください。

- ・ ご自身のデバイス（パソコン、タブレット）のスピーカーがミュートになっている、あるいは、音が小さすぎるかをご確認ください。
- ・ イヤホン、ヘッドホン、スピーカーが、ご利用のデバイスと接続されていないか、ご確認ください。Bluetooth などを通じて無線でつながれている場合もごございますので、こちらもご確認ください。
- ・ 同時に立ち上げているほかのアプリが作用している可能性があります。他のアプリは終了してご参加いただくことをお勧めします。

A2. ご自身の Zoom の設定をご確認ください。

- ・ 入室の際、画面の中央に表示された「コンピューターでオーディオに参加」というボタンをク

リックしてご参加いただけましたか。確かでない場合、画面左下の「オーディオに参加」をクリックし、「コンピューターオーディオに参加」になっているかをご確認ください。

Zoom サポートセンターの動画 (<https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362283-How-Do-I-Join-or-Test-My-Computer-Audio->) でもご確認できます。

・ タブレットなどで Zoom のアプリを初めて利用して視聴する場合、最初に「このアプリのマイクへのアクセス権限を許可しますか」との表示で「許可しない」を選んでいると音声聞こえません。以下の手順で設定を変更してください。

・ iPad の場合：「設定」アイコン → 設定内「Zoom」 → マイクをオン

・ Zoom アプリは更新されていますか。

※音声が聞こえるようになったかどうかの確認は「Zoom の接続テスト (<https://zoom.us/test>) で可能です。

当日はどうぞよろしくお願いたします。